

An emergency is any unplanned event that can cause deaths or significant injuries to our employees, customers or the public; or that can shut down our business, disrupt operations, cause physical or environmental damage, or threaten our financial standing or public image. The purpose of an Emergency Action Plan (EAP) is to help prepare for potential emergencies and to help control the impact if an emergency does occur. Our company has an emergency action plan for the office/shops/storage buildings at our main location, and will establish separate emergency action plans for the longer term job sites if the facility or project owner does not have its own.

The project manager will serve as the company emergency response coordinator and will oversee the implementation of emergency action planning as a whole. Supervisors will be responsible for carrying out the EAP procedures at the individual work sites.

New construction creates a unique challenge for emergency preparation and response because the progress of the construction constantly changes the environment. Supervisors will work with the project manager and safety representative in determining what steps to take in preparation for various emergencies, as well as what steps to take in the event an emergency occurs. Preparation should include determining if the area where the site is located is covered by 911 service, and also the posting of contact numbers for other emergency services.

The contents of the various EAPs must be communicated effectively to each affected employee. The method of communication will vary from job to job, but may include toolbox talks, safety meetings, practice drills, or any combination of these. The project manager and job supervisors should collaborate in these determinations. It is vitally important that all workers, before work begins, make themselves aware of the specific location where they will be working. This includes the project or facility name, street address, and precise location at the site (e.g. building name/number, production line, north/south/east/west, etc.). Response times are needlessly increased, often with serious consequences, when emergency responders have difficulty locating those who need them.

The primary perils with which the emergency action plans are always concerned are injury, fire/explosion, and severe weather. Depending on the location and the circumstances, additional considerations may include underground utility damage, flash flooding, ice storms and snow blizzards, hazardous chemical spills or gas releases, environmental contamination, active assault threats, and other unique situations. It is the project manager's and supervisor's responsibility to become familiar with the site-specific exposures and to collaborate with the facility/project owners in developing and implementing the appropriate emergency action procedures.

Specific work site procedures must include instructions to affected employees for either remaining in place or gathering in a pre-determined location after the emergency has passed so that all employees can be accounted for. Employees must make every effort to promptly communicate with their supervisor or the office if the emergency forces them to abandon the work site.

Una emergencia es cualquier evento no planificado que puede causar muertes o lesiones graves a nuestros empleados, clientes o al público; o que puede cerrar nuestro negocio, interrumpir operaciones, causar daño físico o ambiental, o amenazar nuestra posición financiera o nuestra imagen pública. El propósito de un Plan de Acción de Emergencia (EAP) es ayudar a prepararse para posibles emergencias y ayudar a controlar el impacto si ocurre una emergencia. Nuestra compañía tiene un plan de acción de emergencia para la oficina / tiendas / edificios de almacenamiento en nuestra ubicación principal, y establecerá planes de acción de emergencia por separado para los sitios de trabajo a más largo plazo si la instalación o el propietario del proyecto no tiene el suyo propio.

El gerente de proyecto servirá como el coordinador de respuesta de emergencia de la compañía y supervisará la implementación de la planificación de acción de emergencia como un todo. Los supervisores serán responsables de llevar a cabo los procedimientos de EAP en los sitios de trabajo individuales.

Las nuevas construcciones crean un desafío único para la preparación y respuesta de emergencia porque el progreso de la construcción cambia constantemente el medio ambiente. Los supervisores trabajarán con el gerente de proyecto y el representante de seguridad para determinar qué pasos tomar en preparación para varias emergencias, así como qué pasos tomar en caso de que ocurra una emergencia. La preparación debe incluir determinar si el área donde se encuentra el sitio está cubierta por el servicio 911, y también la publicación de números de contacto para otros servicios de emergencia.

El contenido de los diversos EAP debe comunicarse de manera efectiva a cada empleado afectado. El método de comunicación variará de un trabajo a otro, pero puede incluir charlas de herramientas, reuniones de seguridad, simulacros de práctica o cualquier combinación de estos. El gerente del proyecto y los supervisores del trabajo deben colaborar en estas determinaciones. Es de vital importancia que todos los trabajadores, antes de que comience el trabajo, se den cuenta de la ubicación específica en la que trabajarán. Esto incluye el nombre del proyecto o instalación, la dirección de la calle y la ubicación precisa en el sitio (por ejemplo, nombre / número del edificio, línea de producción, norte / sur / este / oeste, etc.). Los tiempos de respuesta se incrementan innecesariamente, a menudo con graves consecuencias, cuando las personas que responden a emergencias tienen dificultades para ubicar a quienes los necesitan.

Los principales peligros con los que siempre se preocupan los planes de acción de emergencia son lesiones, incendio / explosión y clima severo. Dependiendo de la ubicación y las circunstancias, las consideraciones adicionales pueden incluir daños subterráneos a los servicios públicos, inundaciones repentinas, tormentas de hielo y nevadas, derrames químicos peligrosos o liberaciones de gases, contaminación ambiental, amenazas de asalto activo y otras situaciones únicas. Es responsabilidad del gerente del proyecto y del supervisor familiarizarse con las exposiciones específicas del sitio y colaborar con los propietarios de las instalaciones / proyectos para desarrollar e implementar los procedimientos de acción de emergencia apropiados.

Los procedimientos específicos del sitio de trabajo deben incluir instrucciones a los empleados afectados para que permanezcan en su lugar o se reúnan en un lugar predeterminado después de que haya pasado la emergencia para que todos los empleados puedan ser contabilizados. Los empleados deben hacer todos los esfuerzos posibles para comunicarse rápidamente con su supervisor o la oficina si la emergencia los obliga a abandonar el sitio de trabajo.

INJURY

9-1-1 should be called first in the event of a serious injury, unless there are trained first responders on site with their own communication system. A SUPERVISOR MUST BE NOTIFIED as soon as possible in the event of ANY INJURY. The supervisor will then assess the severity and determine the proper procedures to follow, which must always include prompt notification of the project manager. Medical treatment for work-related injuries must be directed by the company, which will follow all applicable workers compensation laws.

Our company has both first aid responders and first-aid supplies available for the work site. First aid kits should be checked at least weekly to make sure they are available at each work site and adequately stocked.

At the beginning of each shift, the supervisor will remind crew members of their precise physical location and the communication method and location for the first-aid and medical service providers.

SEVERE WEATHER

The supervisor will identify the most suitable locations for shelter during severe weather, which may change as construction progresses. On new construction projects, this may be little more than a low-lying area that is not exposed to flooding (an office trailer would not be an effective shelter during a tornado). That is why it is important to consider the available options on a daily basis and discuss them with the employees before work begins.

Weather conditions must be monitored by supervisors and project managers, with particular attention given to the development of tornadic conditions. In the event of a tornado warning, the emergency response coordinator and/or his designee will communicate the warning to all affected employees and direct them to the most suitable shelter available. Specific work site procedures must include instructions to affected employees for either remaining in place or gathering in a pre-determined location after the emergency has passed so that all employees can be accounted for. Employees must make every effort to promptly communicate with their supervisor or the office if the emergency forces them to abandon the work site.

At the beginning of each shift, the supervisor will identify with crew members the closest suitable storm shelter and advise the post-threat procedure to account for the entire crew.

LESIÓN

El 9-1-1 debe llamarse primero en caso de una lesión grave, a menos que haya personal de primera respuesta entrenado en el lugar con su propio sistema de comunicación. UN SUPERVISOR DEBE SER NOTIFICADO tan pronto como sea posible en caso de CUALQUIER LESIÓN. Luego, el supervisor evaluará la gravedad y determinará los procedimientos adecuados a seguir, que siempre deben incluir una notificación inmediata al gerente del proyecto. El tratamiento médico para las lesiones relacionadas con el trabajo debe ser dirigido por la compañía, que seguirá todas las leyes de compensación laboral aplicables.

Nuestra compañía tiene equipos de primeros auxilios y suministros de primeros auxilios disponibles para el sitio de trabajo. Los botiquines de primeros auxilios deben revisarse al menos una vez por semana para asegurarse de que estén disponibles en cada sitio de trabajo y estén adecuadamente abastecidos.

Al comienzo de cada turno, el supervisor recordará a los miembros de la tripulación su ubicación física precisa y el método de comunicación y la ubicación de los proveedores de primeros auxilios y servicios médicos.

TIEMPO SEVERO

El supervisor identificará los lugares más adecuados para refugiarse durante un clima severo, que puede cambiar a medida que la construcción avanza. En proyectos de construcción nuevos, esto puede ser poco más que un área baja que no esté expuesta a inundaciones (un remolque de oficina no sería un refugio efectivo durante un tornado). Es por eso que es importante considerar las opciones disponibles diariamente y discutir las con los empleados antes de que comience el trabajo.

Las condiciones climáticas deben ser supervisadas por los supervisores y los gerentes de proyecto, prestando especial atención al desarrollo de condiciones tornádicas. En el caso de una advertencia de tornado, el coordinador de respuesta de emergencia y / o su designado comunicarán la advertencia a todos los empleados afectados y los dirigirán al refugio más adecuado disponible. Los procedimientos específicos del sitio de trabajo deben incluir instrucciones a los empleados afectados para que permanezcan en su lugar o se reúnan en un lugar predeterminado después de que haya pasado la emergencia para que todos los empleados puedan ser contabilizados. Los empleados deben hacer todos los esfuerzos posibles para comunicarse rápidamente con su supervisor o la oficina si la emergencia los obliga a abandonar el sitio de trabajo.

Al comienzo de cada turno, el supervisor identificará con los miembros de la tripulación el refugio de tormenta adecuado más cercano y asesorará sobre el procedimiento posterior a la amenaza para dar cuenta de toda la tripulación.

EMERGENCY EVACUATION

Any number of emergency circumstances could require an evacuation of a work area, which must be accomplished in an orderly manner that best controls the exposure to injury from the evacuation process itself. Supervisors must ensure that serviceable fire extinguishers are properly located and that all personnel are aware of the nearest exits and exit pathways and what, if any, alarms might be given to signal an evacuation. Exits and exit pathways must be accessible and kept clear of obstructions.

A gathering point will be identified a safe distance away where workers are to assemble and wait for the supervisor to account for all personnel. Unless there is a medical necessity, no one should leave this location without first receiving approval from the supervisor and, even then, telephone contact should be made as soon as possible.

UTILITY DAMAGE

Excavation, trenching, drilling create unique exposures to emergency situations, especially in the event an underground utility is damaged. Supervisors must, before work begins, ensure that emergency contact numbers are on hand for the utility owners so steps to shut off the water, gas, or power supply can be taken quickly and safely.

Water line strikes can create flooding and drowning exposures and the supervisor must prepare the crews for a quick exit from a flooding trench.

Power line strikes create an electrical shock exposure. If possible, contact should be broken with the line and all personnel should stay put and stay still unless there is an imminent fire danger. Ground personnel should not touch any equipment that could still be in contact with the electrical current. Everyone else should keep their distance until the utility company responds and verifies that the power source has been effectively de-energized and locked out.

Gas line strikes create the potential for explosion that must be quickly controlled in order to protect both employees and other citizens. Controlling sources of ignition (e.g. engines and motors of all kinds, electrical equipment, lit cigarettes, open flames, etc.) is especially critical, as well as taking steps to clear people from the immediate area.

At the beginning of each shift, the supervisor will remind crew members of the buried utilities in the area, along with the proper procedures for visually verifying their precise location and the appropriate response if a line is damaged.

EVACUACIÓN DE EMERGENCIA

Cualquier cantidad de circunstancias de emergencia podría requerir una evacuación de un área de trabajo, lo que debe lograrse de una manera ordenada que mejor controle la exposición a lesiones del proceso de evacuación en sí. Los supervisores deben asegurarse de que los extintores de incendios estén ubicados correctamente y de que todo el personal esté al tanto de las salidas y vías de salida más cercanas y de cuáles, si las hay, se pueden dar alarmas para señalar una evacuación. Los accesos de salida y salida deben ser accesibles y mantenerse libres de obstrucciones.

Se identificará un punto de reunión a una distancia segura donde los trabajadores se reunirán y esperarán a que el supervisor represente a todo el personal. A menos que haya una necesidad médica, nadie debe abandonar esta ubicación sin antes recibir la aprobación del supervisor y, aun así, el contacto telefónico debe hacerse lo antes posible.

At the beginning of each shift, the supervisor will review the facility alarm system (if any), the location of the nearest exit paths and fire extinguishers, the assembly point away from the threat, and the procedure to account for the entire crew upon evacuation.

DAÑO A LA UTILIDAD

Excavación, excavación de zanjas, perforación crean exposiciones únicas a situaciones de emergencia, especialmente en el caso de que una utilidad subterránea se dañe. Los supervisores deben, antes de que comience el trabajo, asegurarse de que haya números de contacto de emergencia a disposición de los propietarios de las instalaciones para que se puedan tomar medidas rápidas y seguras para cerrar el suministro de agua, gas o electricidad.

Los golpes en la línea de agua pueden crear exposiciones por inundación y ahogamiento y el supervisor debe preparar a los equipos para una salida rápida de una zanja de inundación.

Los golpes en la línea de alimentación crean una exposición a descargas eléctricas. Si es posible, el contacto debe romperse con la línea y todo el personal debe quedarse quieto y permanecer quieto a menos que exista un peligro inminente de incendio. El personal de tierra no debe tocar ningún equipo que pueda estar en contacto con la corriente eléctrica. Todos los demás deben mantener su distancia hasta que la empresa de servicios públicos responda y verifique que la fuente de alimentación se haya desactivado y bloqueado efectivamente.

Los golpes en la línea de gas crean el potencial de explosión que debe controlarse rápidamente para proteger tanto a los empleados como a otros ciudadanos. Controlar las fuentes de ignición (por ejemplo, motores y motores de todo tipo, equipos eléctricos, cigarrillos encendidos, llamas abiertas, etc.) es especialmente crítico, así como también tomar medidas para liberar a las personas del área inmediata.

Al comienzo de cada turno, el supervisor recordará a los miembros de la tripulación los servicios subterráneos en el área, junto con los procedimientos adecuados para verificar visualmente su ubicación precisa y la respuesta adecuada si se daña una línea.

ENVIRONMENTAL CONTAMINATION/HAZARDOUS SUBSTANCE RELEASE

Good housekeeping, proper storage in approved containers, equipment maintenance, and safe handling and dispensing procedures are among the many important considerations for preventing spills and other unintended releases of potentially harmful substances into the environment. Additional measures may include dikes or catch basins for containment where significant drips, leaks or overflow could occur while dispensing or transferring fluids.

Most releases tend to be minor and require simple, timely containment and cleaning that can be performed by personnel familiar with the chemical hazards and the proper clean-up procedures. Employees with spill response responsibilities will be trained with specific instructions for containment, clean up, and personal protective equipment as identified in the safety data sheets (SDSs). The company will provide small-spill control materials and personal protective equipment. These may also be used in the event of a large spill for initial containment before emergency responders arrive, but only under the specific direction of the supervisor, who must coordinate such actions with the project manager based on the hazards presented. Spill response materials or spill kits are only necessary when there is a potential for an accidental spill or release and must be adequate for the intended purpose.

The location of all buildings, structures, emergency equipment, first aid stations, routes of entry and exit, staging areas and safe assembly areas should be pre-determined. If an incident is severe enough to require emergency response, employees may be designated to assist with the initial containment, but our company will rely primarily on the expertise, training and equipment provided by local emergency responders and, where necessary, other qualified contractors. A member of management will be the point of contact between our company and public authorities, which may also include the Local Emergency Planning Committee (LEPC) or Emergency Management Agency (EMA). Areas surrounding the danger area need to be controlled during emergencies to help keep unauthorized personnel from the danger zone. Employees must make every effort to promptly communicate with their supervisor or the office if the emergency forces them to abandon the work site.

SITE SPECIFIC PLANNING

An EAP template, intended for the basic documentation of injury, storm shelter, and evacuation procedures, is included in this section.

CONTAMINACIÓN AMBIENTAL / LIBERACIÓN DE SUSTANCIAS PELIGROSAS

El buen mantenimiento, el almacenamiento adecuado en contenedores aprobados, el mantenimiento del equipo y los procedimientos de manejo y dispensación seguros se encuentran entre las muchas consideraciones importantes para evitar derrames y otras emisiones involuntarias de sustancias potencialmente dañinas al medio ambiente. Las medidas adicionales pueden incluir diques o cuencas de contención para la contención donde podrían ocurrir goteos, fugas o desbordamientos significativos al dispensar o transferir fluidos.

La mayoría de las versiones tienden a ser menores y requieren una contención y limpieza simples y oportunas que pueden ser realizadas por personal familiarizado con los peligros químicos y los procedimientos adecuados de limpieza. Los empleados con responsabilidades de respuesta a derrames recibirán capacitación con instrucciones específicas para la contención, la limpieza y el equipo de protección personal identificados en las hojas de datos de seguridad (SDS). La compañía proporcionará materiales de control de derrames pequeños y equipos de protección personal. También pueden usarse en caso de un derrame importante para la contención inicial antes de que lleguen los servicios de emergencia, pero solo bajo la dirección específica del supervisor, quien debe coordinar dichas acciones con el gerente del proyecto en función de los riesgos presentados. Los materiales de respuesta a derrames o los kits de derrames solo son necesarios cuando existe la posibilidad de un derrame o liberación accidental y deben ser adecuados para el propósito previsto.

La ubicación de todos los edificios, estructuras, equipos de emergencia, estaciones de primeros auxilios, rutas de entrada y salida, áreas de estacionamiento y áreas de ensamblaje seguro debe estar predeterminada. Si un incidente es lo suficientemente grave como para requerir una respuesta de emergencia, los empleados pueden ser designados para ayudar con la contención inicial, pero nuestra empresa dependerá principalmente de la experiencia, capacitación y equipo proporcionados por los encargados locales de emergencia y, cuando sea necesario, por otros contratistas calificados. Un miembro de la gerencia será el punto de contacto entre nuestra empresa y las autoridades públicas, que también puede incluir el Comité Local de Planificación de Emergencias (LEPC) o la Agencia de Manejo de Emergencias (EMA). Las áreas que rodean el área de peligro deben ser controladas durante las emergencias para ayudar a mantener al personal no autorizado de la zona de peligro. Los empleados deben hacer todos los esfuerzos posibles para comunicarse rápidamente con su supervisor o la oficina si la emergencia los obliga a abandonar el sitio de trabajo.

PLANIFICACIÓN ESPECÍFICA DEL SITIO

En esta sección se incluye una plantilla de EAP, destinada a la documentación básica de los procedimientos de lesiones, refugio de tormentas y evacuación.

EMERGENCY ACTION PLAN		COMPANY NAME	
WORK SITE NAME/DESCRIPTION		SUPERVISOR NAME	24/7 TELEPHONE
PHYSICAL ADDRESS/INTERSECTION/LANDMARK		PROJECT MANAGER NAME	24/7 TELEPHONE
LOCAL SERVICE PROVIDERS	SERVICE PROVIDER NAME	TELEPHONE	ALL EMERGENCIES DIAL FIRST
Fire/Paramedic			
Police/Sheriff/Hwy Patrol			
Water/Sewer			
Power			
Gas			
Emergency Management Agency			
Facility Emergency Response			

EMERGENCY ROOM**MINOR MEDICAL CLINIC/FIRST-AID STATION****STORM SHELTER****EVACUATION GATHERING AREA****FACILITY ALARM SIGNALS**

Attach diagrams and/or maps when warranted to enhance way-finding.

PLAN DE ACCIÓN DE EMERGENCIA		NOMBRE DE LA EMPRESA	
NOMBRE/DESCRIPCIÓN DEL SITIO DE TRABAJO		NOMBRE DEL SUPERVISOR	TELÉFONO DE 24/7
DIRECCIÓN FÍSICA/INTERSECCIÓN/HITO		NOMBRE DEL GERENTE DE PROYECTO	TELÉFONO DE 24/7
PROVEEDORES DE SERVICIO LOCALES	NOMBRE DEL PROVEEDOR DE SERVICIO	TELÉFONO	TODOS LAS SITUACIONES DE EMERGENCIA ACCESO TELEFÓNICO PRIMERO
Bomberos y paramédicos			
Patrulla de policía/Sheriff/Hwy			
Agua y alcantarillado			
Poder			
Gas			
Agencia de administración de emergencia			
Respuesta de emergencia de instalación			

SALA DE EMERGENCIAS**CLÍNICA MÉDICA MENOR/ ESTACIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS****REFUGIO DE TORMENTA****ÁREA DE ENCUENTRO DE EVACUACIÓN****SEÑALES DE ALARMA DE INSTALACIÓN**

TRAINING PLAN

- A. Communicate the contents of this program and any applicable regulations and explain where and how to access both.*
- B. Precisely identify the physical location of the work area.*
- C. Identify the designated first-aid responder and the location of the first-aid kit.*
- D. Inspect the first aid kit for adequate supplies.*
- E. Identify the closest hospital emergency room and the designated non-emergency medical clinic.*
- F. Identify the most suitable storm shelter.*
- G. Identify exit paths and fire extinguishers and ensure that these can be accessed without obstruction.*
- H. Inspect fire extinguishers for serviceable condition.*
- I. Identify the gathering point for emergency evacuation.*
- J. Review preparation for potential underground utility strikes (if any).*
- K. Review preparation for potential environmental contamination (if any).*
- L. Plan and prepare an appropriate response for other potential emergencies that may be relevant to the work area (if any).*
- M. Complete the training sign-in on the last page.*
 - Identify additional topic(s) and training resources (if any), check the training steps to verify completion, and include the date and location of the training and the supervisor/facilitator name and signature.*

ADDITIONAL TOPIC(S) - IF ANY: _____

LOCATION NAME	PHYSICAL ADDRESS	NEAREST CITY	STATE	ZIP

PRINTED NAME (include company name if subcontractor)

NOMBRE EN LETRA IMPRENTA (si es subcontratista, incluya el nombre de la compañía)

Signature / Firma

1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

Use additional sign in sheet(s) if participants exceed 20 and indicate page ____ of ____

Check the following to indicate completion and identify any other activities or resources used or referenced.

☐	Communicated the contents of this program and any applicable regulations and where and how to access both.
☐	Precisely identified the physical location of the work area.
☐	Identified the designated first-aid responder and the location of the first-aid kit.
☐	Inspected the first aid kit for adequate supplies.
☐	Identified the closest hospital emergency room and the designated non-emergency medical clinic.
☐	Identified the most suitable storm shelter.
☐	Identified exit paths and fire extinguishers and ensured unobstructed access.
☐	Inspected fire extinguishers.
☐	Identified the gathering point for emergency evacuation.
☐	Reviewed preparation for potential underground utility strikes (if any).
☐	Reviewed preparation for potential environmental contamination (if any).
☐	Prepared response for other potential emergencies that may be relevant to the work area (if any).

SUPERVISOR/FACILITATOR'S NAME

Signature

DATE